

Informationsassistent

Berufsbegleitende Fortbildung 2009

Oktober bis Dezember 2009, Deutsche Nationalbibliothek Frankfurt a. M.



Die Informationsgesellschaft

Die moderne, wissenszentrierte Gesellschaft hat einen stark wachsenden Informationsbedarf. Aktuelle, zuverlässige und kostengünstige Informationen spielen eine herausragende Rolle:

- für die Bürger zur aktiven Teilnahme am demokratischen Gemeinwesen
- für die Industrien als wissenschaftlich-technische Fachinformation
- für die globalen Märkte als Wirtschaftsinformation
- für den Dienstleistungssektor als Ressource für neue Produkte

Berufsbild Informationsassistent

Informationsassistenten beschaffen, erschließen und speichern Medien, Daten und Dokumente. Sie recherchieren in Datenbanken und Informationsnetzen oder helfen ihren Kunden beratend bei der Navigation durch den Daten-Dschungel. Sie kennen den Informationsmarkt mit seinen unterschiedlichen Informationsquellen. Der Umgang mit modernen Informations- und Kommunikationstechniken, wie Hard- und Software, Online-Diensten, Document Delivery, Internet und HTML, gehört zu ihrem beruflichen Alltag.

Die Zielgruppe

Der wachsende Bedarf an qualifiziertem Personal im Informationssektor wird mit dem derzeitigen Aus- und Fortbildungsangebot nicht gedeckt. Zunehmend setzen daher Unternehmen Mitarbeiter aus anderen Bereichen für die Informations- und Dokumentationsaufgaben ihres Betriebes ein. Doch nur fundierte Qualifikationen garantieren kompetente Informationsdienstleistungen.

Zum siebten Mal bietet die DGI ihre berufsbegleitende Fortbildung zum Informationsassistenten für Nicht-Akademiker* an. Der Intensiv-Lehrgang, der von Informationsexperten betreut wird, vermittelt kompakt in nur vier Wochen Mitarbeitern aus Wirtschaft, Handel, Medien und Verwaltung alle relevanten theoretischen Grundlagen und vertieft ihre praktischen Kenntnisse für eine erfolgreiche Tätigkeit im Bereich Information und Dokumentation.

Teilnahmevoraussetzungen

- Berufserfahrungen im Bereich Information und Dokumentation oder einer vergleichbaren Tätigkeit
- Englischkenntnisse
- EDV-Grundkenntnisse
- praktische Erfahrungen im Umgang mit Datenbanken und Internet / Online-Diensten

Teilnehmerzahl

An der Fortbildung zum Informationsassistenten können maximal 15 Personen teilnehmen: Die Vergabe der 15 Teilnehmerplätze erfolgt in der Reihenfolge nach dem Eingang der Anmeldungen.

Inhalte der Fortbildung

- Informationsmarkt und Fachinformationspolitik
- Beschaffen und Erschließen von Medien, Daten und Informationen
- EDV-Grundlagen und Anwendungsprogramme
- Recherche und Information Retrieval
- Informationsvermittlung und -aufbereitung
- Internet und Webseitengestaltung
- Datenschutz und Urheberrecht
- Informationsdienstleistungen und -management

Lehrgang 2009

Die Fortbildung findet im Herbst 2009 in zwei kompakten Lehrblöcken statt. Sie umfasst insgesamt vier Wochen plus einen zusätzlichen Tag für die Prüfung / Zertifizierung.

Termine 2009 (vorläufig)

- I. Lehrblock: September/Oktober (2 Wochen Einführung)
- II. Lehrblock: Oktober/November (2 Wochen Ergänzung)
- Prüfung / Zertifizierung: November

Abschluss

Nach bestandener Prüfung erhalten die Teilnehmer ein DGI-Zertifikat.



Veranstaltungsort

Die Fortbildung findet in Frankfurt am Main in der modernen und zentral gelegenen Deutschen Nationalbibliothek statt. Dort stehen den Teilnehmern ein Schulungsraum mit PC-Arbeitsplätzen und alle Angebote der Deutschen Nationalbibliothek (u.a. Cafeteria, Lesesaal) zur Verfügung.

Teilnahmegebühr

- Lehrgang 2009: EUR 1.400,-
- DGI-Mitglieder: EUR 1.050,- (25% Rabatt)

Weitere Informationen und Anmeldung

Wenn Sie an der Fortbildung zum Informationsassistenten interessiert sind, dann füllen Sie bitte das angelegte Formular aus und senden es an die Geschäftsstelle der DGI in Frankfurt am Main.

Beratung: Marlies Ockenfeld

DGI Deutsche Gesellschaft für Informationswissenschaft und Informationspraxis e.V.

Hanauer Landstraße 151-153, 60314 Frankfurt am Main

Telefon 069 430313, Fax 069 4909096

E-Mail: informationsassistent@dgi-info.de

***Hinweis**

Ausschließlich für Hochschulabsolventen bietet das IID in Potsdam die berufsbegleitende Fortbildung zum „Wissenschaftlichen Dokumentar“ an. Ausführliche Informationen erhalten Sie beim:

IID - Institut für Information und Dokumentation der FH Potsdam

Postfach 600608, 14406 Potsdam

Telefon 0331 580-2411, Fax 0331 580-2419, E-Mail: iid@fh-potsdam.de

Wir über uns

Die 1948 gegründete Deutsche Gesellschaft für Informationswissenschaft und Informationspraxis e.V. (DGI) ist die wissenschaftliche Fachgesellschaft und der Berufsverband aller Information Professionals.

Zu den wesentlichsten Aktivitäten der DGI gehört seit ihrer Gründung ihr Engagement für hohe Aus- und Weiterbildungsstandards in den IuD-Berufen. So organisierte die DGI bis 1999 in alleiniger Verantwortung die theoretische Ausbildung zum Dokumentationsassistenten. Auf ihr Betreiben hin wurde 1998 der staatlich anerkannte dreijährige Ausbildungsberuf des Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste im dualen Berufsbildungssystem eingerichtet.

Zur Sicherung des hohen Ausbildungsniveaus in den Informationsberufen zertifiziert die DGI Umschulungs- und Weiterbildungsmaßnahmen freier Fortbildungsträger und arbeitet im Rahmen des europäischen Projektes „Development of Eurocompetences in Information and Documentation“ (DECIDoc) an der Weiterentwicklung eines Euroguides / Kompetenzprofils zur Zertifizierung von Informationsfachleuten mit.

Informationsassistent 7. Berufsbegleitende Fortbildung 2009

Antwort an

DGI Deutsche Gesellschaft für Informations-
wissenschaft und Informationspraxis e.V.
- Informationsassistent -
Hanauer Landstraße 151-153

60314 Frankfurt am Main

per Fax 069/ 4 90 90 96

Anmeldung

- Hiermit melde ich mich verbindlich für die Berufsbegleitende Fortbildung zum Informationsassistenten 2009 an.
- Hiermit melden wir unsere Mitarbeiterin / unseren Mitarbeiter verbindlich für die Berufsbegleitende Fortbildung zum Informationsassistenten 2009 an.
- Für mich / unsere Firma gilt der Tarif für DGI-Mitglieder.

Informationen

- Ich interessiere mich für die Berufsbegleitende Fortbildung zum Informationsassistenten: Bitte senden Sie mir weiteres Informationsmaterial und die Anmeldeunterlagen zu.
- Unsere Firma interessiert sich für die Berufsbegleitende Fortbildung zum Informationsassistenten: Bitte senden Sie uns weiteres Informationsmaterial und die Anmeldeunterlagen zu.

Name

Vorname

Firma

Abteilung

Straße / PF

PLZ Ort

Telefon / Fax

E-Mail

Ort, Datum

Unterschrift

Rückfragen bitte an die DGI-Geschäftsstelle / Frau Marlies Ockenfeld